



Europski model

PREDLOŽAK ZAHTJEVA DOZVOLE ZA STROJOVOĐE

Zahtjev za izdavanje Dozvole za strojovođe – u skladu s Direktivom 2007/59/EZ i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom

1. KONTAKTNE INFORMACIJE SIGURNOSNE ORGANIZACIJE/TIJELA

1.1. Sigurnosna organizacija/tijelo kojem se podnosi zahtjev

1.2. Potpuna adresa (ulica, poštanski broj, grad, država)

2. PODACI O DOZVOLI I PODNOSITELJU ZAHTJEVA

2.1. Ovaj zahtjev je za dozvolu za strojovođe (označite odgovarajuće polje)

2.2. Prvo izdavanje

2.3. Ažuriranje/Izmjena

2.4. Obnova

2.5. Duplikat

2.6. Europski identifikacijski broj (EIN) dozvole. EIN nije potreban za prvo izdavanje.

2.7. Datum prvog izdavanja

2.8. Podaci o zahtjevu

2.9. Podnio podnositelj zahtjeva

2.10. Podnio subjekt u ime podnositelja zahtjeva

2.11. Podaci o subjektu koji podnosi predložak u ime podnositelja zahtjeva

2.12. Status subjekta

2.13. Adresa/telefonski broj/adresa elektroničke pošte

2.14. Podaci o podnositelju zahtjeva

2.15. Prezime(na)

2.16. Ime(na)

2.17. Spol

Muški

Ženski

2.18. Datum rođenja

Y	Y	Y	Y	-	M	M	-	D	D
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2.19. Mjesto rođenja: poštanski broj/grad

Državljanstvo

Materinski jezik

2.20. Referentni broj koji je zaposleniku dodijelio poslodavac

2.21. Adresa na koju se šalje dozvola

2.22. Stalna adresa imatelja:

FOTOGRAFIJA
3,5 x 4,5 cm

2.23.

Ulica/broj

Poštanski broj

Grad/Država

Telefon

Elektronička pošta

2.24. (rezervirano za dodatne podatke koji će se prikupiti na temelju nacionalnog zakonodavstva)

2.25. (rezervirano za dodatne podatke koji će se prikupiti na temelju nacionalnog zakonodavstva)

2.26. (rezervirano za dodatne podatke koji će se prikupiti na temelju nacionalnog zakonodavstva)

2.27. Izjavljujem, pod prijetnjom kazne za krivokletstvo, da su svi podaci koje sam naveo u ovom predlošku zahtjeva i svim priloženim stranicama istiniti. Shvaćam da se moj zahtjev može odbiti i/ili moja dozvola povući ukoliko se naknadno otkrije da sam dao lažne podatke ili zadržao važne pojedinosti.

2.28. Datum

2.29. Potpis podnosioca zahtjeva

2.30. Interni referentni broj (neobavezno)

2.31. Datum zaprimanja zahtjeva

PROSTOR REZERVIRAN
ZA URED/TIJELO KOJEM
SE PODNOSI ZAHTJEV

DOKUMENTI KOJE TREBA DOSTAVITI ZAJEDNO SA ZAHTJEVOM ZA NOVU DOZVOLU

- 1.1. Potpisan obrazac zahtjeva
- 1.2. Ovlaštenje za obradu osobnih podataka
- 1.3. Dokaz o najvišem stupnju obrazovanja
- 1.4. Potvrda o fizičkoj sposobnosti
- 1.5. Potvrda o profesionalnoj psihološkoj sposobnosti
- 1.6. Potvrda o općoj stručnoj osposobljenosti
- 1.7. Preslika putovnice/nacionalne identifikacijske iskaznice/drugog priznatog identifikacijskog dokumenta

AŽURIRANJE

- 2.1. Postojeća dozvola
- 2.2. Obrazloženje promjene radi ažuriranja podataka

IZMJENU

- 3.1. Postojeća dozvola
- 3.2. Potvrda o fizičkoj sposobnosti
- 3.3. Obrazloženje promjene radi ispravljanja podataka

DUPLIKAT

- 4.1. Izjava o razlogu za potrebu duplikata (uništena/ukradena/izgubljena dozvola/ promijenjeni podaci)
- 4.2. Dozvola, samo u slučaju da se zahtijeva duplikat zato što je dozvola promijenjena/oštećena

OBNOVA

- 5.1. Potvrda o fizičkoj sposobnosti
- 5.2. Preslika zadnje dozvole
- 5.3. Dokaz o obavljenoj stručnoj osposobljenosti (ako je primjenjivo)